

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИПАТОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Утверждаю:

Директор ГБПОУ ИМТ

П.В.Звягинцев

Приказ №275/1 от
« 27 » августа 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОБЩЕЖИТИЯ
Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Ипатовский многопрофильный техникум»

Рассмотрено и одобрено
На заседании метод совета
Протокол № 1
от 26.08.2020г.

Ипатово
2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОБЩЕЖИТИЯ ГБПОУ «ИПАТОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2. Настоящее Положение разработано на основании «Положения об общежитии» и Устава ГБПОУ «Ипатовский многопрофильный техникум».
3. Совет общежития является общественным органом самоуправления обучающихся в общежитии и координирует деятельность советов этажей, старост комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает проживающих к мероприятиям по улучшению жилищно-бытовых условий в общежитии и на прилегающей территории.
4. Совет общежития избирается на общем собрании открытым голосованием сроком на 1 год. В Совете общежития должны быть представлены от каждого этажа обучающиеся, проживающие в данном общежитии.

2. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ СОВЕТА ОБЩЕЖИТИЯ.

1. Совет общежития в обязательном порядке участвует в решении следующих вопросов:
 - ❖ Переселение проживающих из одного помещения в другое;
 - ❖ Выселение из общежития;
 - ❖ Разрешение конфликтов между проживающими;
 - ❖ Принятие мер дисциплинарного воздействия;
 - ❖ Поощрение проживающих.
2. Проводит смотры-конкурсы на звание «Лучшая комната общежития» и «Лучший этаж общежития».
3. Заботится о создании современного интерьера в общежитии.
4. Оказывает помощь коменданту в ознакомлении проживающих с «Правилами внутреннего распорядка» и «Правилами пользования бытовыми и электрическими приборами», добивается соблюдения этих правил всеми проживающими общежития.
5. Организует самообслуживание обучающихся, проживающих в общежитии.
6. Организует работу по поддержанию порядка и чистоты в жилых комнатах и бытовых помещениях.
7. Принимает участие в расселении обучающихся.
8. Привлекает обучающихся к текущему ремонту комнат, в которых они проживают, к работам по благоустройству территории общежития.
9. Организует культурно-массовые и спортивные мероприятия в общежитии.
10. Ставит перед директором, Советом обучающихся техникума вопросы по улучшению жилищно-бытовых условий и культурно-спортивному обеспечению обучающихся в общежитии ИМТ.
11. Поощряет активистов.
12. Созывает по мере необходимости общие собрания проживающих в общежитии по вопросам быта и отдыха.
13. Заслушивает на своих заседаниях отчеты членов совета и старост комнат.
14. Применяют к нарушителям Правил внутреннего распорядка в общежитии меры общественного воздействия, ставит перед директором вопрос о применении к нарушителям мер дисциплинарного воздействия, вплоть до выселения из общежития.

Решение Совета общежития, согласованное с директором ИМТ, является обязательным для лиц, проживающих в общежитии.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА ОБЩЕЖИТИЯ.

1. Совет общежития работает по плану, составленному на 1 год. Заседание Совета общежития проводится не реже 1 раза в месяц.
2. Совет общежития из своего состава избирает председателя, секретаря и распределяет обязанности между другими своими членами.
3. Совет общежития осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией техникума.
4. Для лучшей организации работы Совет общежития использует различные средства информации, в том числе стенды о деятельности Совета общежития.

4. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА ОБЩЕЖИТИЯ.

1. Председатель Совет общежития организует самоуправление обучающихся в общежитии и мероприятия, предусмотренные планом работы ИМТ, руководит Советом общежития.

Председатель Совета общежития:

- Обеспечивает постоянную связь совета с заместителем директора по УВР, с комендантом общежития, с воспитателем;
- Представляет на утверждение Совета общежития план работы;
- Принимает участие в разработке перспективного плана ремонта и оборудования в общежитии;
- Контролирует работу Совета общежития по смотру комнат, этажей и подведение итогов конкурса на звание «Лучшая комната общежития» и «Лучший этаж общежития»;
- Организует рейды по общежитию;
- Регулярно проводит заседание Совета общежития по актуальным вопросам жизни, быта и отдыха обучающихся;
- Своевременно оповещает обучающихся, проживающих в общежитии, о решениях Совета общежития и планируемых мероприятиях;
- Организует подготовку и проведение собраний обучающихся, проживающих в общежитии;
- Обеспечивает контроль Совета общежития за порядком в общежитии, ремонтными работами;
- Контролирует добросовестное выполнение обязанностей всеми членами Совета общежития;

Председатель Совета общежития имеет право:

- Привлекать проживающих в общежитии к выполнению работ по благоустройству общежития и прилегающей территории;
- Ставить вопросы перед органами самоуправления и администрацией ИМТ о применении дисциплинарных взысканий по отношению к нарушителям;
- Давать членам Совета общежития разовые поручения, не связанные с исполнением основных обязанностей.

2. Секретарь совета ведет делопроизводство, которое включает:

- План работы совета на учебный год;
- Календарный план мероприятий на месяц;
- Списки проживающих в общежитии по комнатам;
- Списки актива обучающихся, проживающих в общежитии;
- Протоколы заседаний Совета общежития;
- Положения о смотрах–конкурсах в общежитии;
- Журнал учета общественно-полезного труда обучающихся в общежитии.

Обсуждено на собрании обучающихся,
проживающих в общежитии