

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ИПАТОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

Утверждаю:  
Директор ГБПОУ ИМТ



**П.В.Звягинцев**

Приказ №275/1 от  
«27» августа 2020 г.

**Положение  
об организации дистанционного обучения  
с применением электронного обучения  
и дистанционных образовательных технологий  
в Государственном бюджетном профессиональном  
образовательном учреждении  
«Ипатовский многопрофильный техникум»**

Рассмотрено и одобрено  
На заседании метод совета  
Протокол № 1  
от 26.08.2020г.

**Ипатово  
2020г.**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена) и дополнительных образовательных программ (далее - образовательных программ) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ипатовский многопрофильный техникум» (далее - техникум, ГБПОУ ИМТ).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции);
- Уставом ГБПОУ ИМТ.

1.3. Основные понятия, используемые в данном Положении:

**Электронное обучение** (далее ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

**Дистанционные образовательные технологии** (далее - ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

**Электронными образовательными ресурсами** (далее - ЭОР) называют учебные материалы, для воспроизведения которых используются электронные устройства.

**Электронная информационно-образовательная среда** (далее - ЭИОС) — это основанная на использовании компьютерной техники программно-телекоммуникационная среда, реализующая едиными технологическими средствами и взаимосвязанным содержательным наполнением качественное информационное обеспечение обучающихся, педагогов, родителей, администрацию учебного заведения и общественность.

**Образовательные программы** - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно- педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.4. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются: образовательные

онлайн-платформы; цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары; программы для голосовых, видео и конференц звонков; e-mail; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства Российской Федерации об образовательной деятельности.

1.5. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии применяются в целях:

- предоставления обучающимся возможности осваивать образовательные программы независимо от местонахождения и времени;
- повышения качества обучения путем сочетания традиционных технологий обучения и электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.6. ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися для решения задач персонализации образовательного процесса по индивидуальному учебному плану. Организация обучения по индивидуальному учебному плану определяется соответствующим положением.

1.7. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.8. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является техникум независимо от фактического места нахождения обучающихся.

1.9. Реализация образовательных программ или их части с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий осуществляется техникумом в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах обучения (очной, заочной) или при их сочетании при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

1.10. Основными принципами применения ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, форумы, электронная почта, Интернет - конференции, online - уроки);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения уроков с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, лабораторных практикумов удаленного доступа и др.;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий использовать студенту и преподавателю необходимые им сетевые курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;

- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений студентов.

1.11. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий техникум:

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки руководящих, педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников;

самостоятельно определяют порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- самостоятельно определяют соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства о защите персональных данных и локальных нормативных актов техникума.

1.12. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий техникум самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется техникумом самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.13. Техникум вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся, независимо от их места нахождения, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», учитывая требования законодательства Российской Федерации и ФГОС СПО, в отношении образовательных программ, реализация которых не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.14. Решение о применении ЭО и ДОТ в образовательном процессе утверждается приказом директора техникума.

1.15. Техникум доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ посредством размещения её на сайте техникума, электронной рассылки, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.16. Освоение обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов подтверждается документом об образовании и (или) о квалификации либо документом об обучении, выданным техникумом, реализующей образовательные программы или их части в виде онлайн-курсов.

1.17. В случае предоставления в ГБПОУ ИМТ обучающимся документа об образовании и (или) о квалификации либо документа об обучении, подтверждающего освоение им образовательной программы или ее части в виде онлайн-курсов в иной организации, то обучающийся допускается к промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, или результат обучения зачитывается в качестве результата промежуточной аттестации на основании данного документа. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных соответствующим локальным нормативным актом техникума, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам, определенным образовательной программой, с результатами обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение.

1.18. Единые требования к организации образовательного процесса по основным образовательным программам СПО в целом, а также порядок организации практики (практической подготовки), текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, итоговой государственной аттестации выпускников, особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ, обучения по индивидуальному учебному плану, об организации дополнительного образования и иных сфер деятельности техникума регламентируются соответствующими локальными нормативными актами.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

2.1. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ в техникуме может осуществляться по моделям:

- модель обучения с применением исключительно ЭО и ДОТ (отражается в учебном плане образовательной программы, календарном учебном графике, графике учебного процесса);
- смешанная модель обучения, сочетающая в себе аудиторные занятия и занятия, проводимые по технологии ЭО, ДОТ, по дисциплинам (модулям), с сокращением объема контактной работы обучающихся с преподавателем (отражается в учебном плане образовательной программы и рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей);
- смешанная модель обучения, сочетающая в себе аудиторные занятия по дисциплинам (модулям) (в соответствии с учебным планом и рабочей программой дисциплины, профессионального модуля без сокращения объема контактной работы обучающихся с преподавателем) и ЭО, обеспечивающим самостоятельную работу обучающихся в объеме, предусмотренном рабочей программой дисциплины (профессионального модуля);

- смешанная модель обучения, при которой дисциплины (модули) заменяются (могут быть перезачтены), аудиторские часы по которым могут быть полностью или частично исключены (т.к. изучаются обучающимися самостоятельно в рамках массовых открытых онлайн-курсов и/или электронных курсов), при минимальном участии преподавателя (консультации в режиме форума или режиме вебинара) (отражается в учебном плане образовательной программы, календарном учебном графике, графике учебного процесса).
- 2.2. Перевод на обучение с применением ЭО и ДОТ в рамках индивидуального или ускоренного обучения осуществляется согласно приказу директора по личному заявлению обучающихся:
- проходящим подготовку к участию в олимпиадах, конкурсах на заключительных этапах;
  - с высокой степенью успешности в освоении программ;
  - требующих обоснованной персонализации обучения;
  - пропускающих учебные занятия по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях, конкурсах, иным уважительным причинам);
  - совмещающих учебу и работу по специальности.
- 2.3. В случаях реализации требований Указов Президента Российской Федерации, Постановлений Губернатора Ставропольского края, приказов министра образования Ставропольского края о переводе обучающихся техникума на обучение с применением ЭО и ДОТ оформление личных заявлений обучающихся не предусматривается.
- 2.4. После перевода на обучение с использованием технологий ЭО и ДОТ техникум обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в т.ч. к образовательной онлайн-платформе, используемой ГБПОУ ИМТ в качестве основного информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей образовательной программы.
- 2.5. Для организации обучения и использованием ЭО и ДОТ и осуществления контроля результатов обучения техникум обеспечивает идентификацию личности обучающегося на образовательной онлайн-платформе путем регистрации и выдачи персонального пароля.
- 2.6. Обучающийся получает инструкцию по работе в ЭИОС, доступ к системе и обеспечивается необходимыми электронными учебными, методическими, инструктивными материалами, ориентированными преимущественно на самостоятельное изучение.
- 2.7. В инструкциях по работе в ЭИОС, находящихся на сайте техникума в открытом доступе для обучающихся, родителей, педагогических работников отражается последовательность таких действий как: доступ к системе ЭИОС, поиск необходимых курсов, поиск и изучение необходимой информации, поиск и выполнение заданий, поиск и прохождение этапов промежуточной аттестации (контрольных тестирований, зачетов, экзаменов), контроль наполнения курсов ресурсами и заданиями, контроль выполнения обучающимися заданий и выполнение других административных операций.
- 2.8. Реализация образовательных программ с применением ЭО и ДОТ осуществляется:
- для учебных групп - в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком;
  - для отдельных обучающихся - в соответствии с индивидуальным учебным планом (индивидуальным графиком).
- 2.9. Объем учебных занятий, проводимых с применением ЭО, ДОТ, может быть реализован в синхронном режиме (чаты, видеоконференции); в виде самостоятельного

изучения обучающимися учебных материалов (электронных информационных ресурсов, ЭОР); в асинхронном режиме (форумы, задания, опросы, тесты и т.д.).

2.10. В обучении с применением ЭО и ДОТ возможно следующее замещение традиционных видов учебной деятельности электронными видами учебной деятельности:

- занятия лекционного типа - вебинар, видеоконференция;
- занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные занятия, интерактивные тренинги);
- вебинар, виртуальные лаборатории, полигоны;
- курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям) - с использованием облачных технологий как в рамках ЭИОС, так и с использованием сторонних сервисов;
- групповые консультации - синхронное (on-line) и (или) асинхронное взаимодействие (off-line): форумы, чаты, электронная почта и т.д.;
- индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой) - синхронное и (или) асинхронное взаимодействие (форумы, чаты, электронная почта и т.д.);
- самостоятельная работа обучающихся - освоение ЭОР, работа с компонентами ЭИОС;
- для практической части - онлайн-обучение, организация практической подготовки на симуляторах, виртуальных тренажерах с использованием технологии «аватара» (при наличии), и в виртуальных лабораториях;
- промежуточная аттестация обучающихся - компьютерное тестирование, видеоконференции, выполнение индивидуальных письменных работ, решение ситуационных производственных задач, выполнение чертежей, проведение расчетов, защита проектов, защита портфолио и т.п.;
- итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся - компьютерное тестирование (в рамках освоения дополнительных образовательных программ), видеоконференции, видеонаблюдение (в рамках освоения программ подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ)).

2.11. Техникум самостоятельно определяет перечень видов учебной деятельности (или их части), по которым не допускается ЭО и ДОТ. Выполнение индивидуальных проектов, курсовых проектов (работ), практика, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация) организуются техникумом с учетом целесообразности применения ЭО и ДОТ при данных видах учебной деятельности обучающихся.

2.12. Соотношение объема часов лабораторных и практических занятий, практики с использованием ЭО и ДОТ и занятий через непосредственное взаимодействие педагогического работника с обучающимся определяется техникумом в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности и отражается в графике учебного процесса (при переводе отдельных учебных групп в режим освоения образовательных программ с применением ЭО и ДОТ) или в индивидуальном графике, индивидуальном учебном плане обучающегося.

2.13. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

2.14. Виды учебной деятельности с применением ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, указываются в учебно-методических материалах по соответствующим учебным дисциплинам, модулям (в том числе практикам), отражаются в фондах оценочных средств.

2.15. Для учебных занятий, проводимых с применением ЭО, ДОТ, составляется расписание занятий с указанием промежуточной аттестации, вебинаров (видеоконференций) (при наличии) и утверждаются в установленном техникумом порядке.

2.16. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ обучающимся оказывается учебно-методическая помощь, в том числе дистанционно в форме индивидуальных консультаций с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

2.17. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся с применением ЭО и ДОТ в электронной среде осуществляется посредством технологий, форм, приемов и методов, обеспечивающих объективность оценивания, сохранность результатов и возможность компьютерной обработки информации (при проведении тестирования) по результатам аттестации обучающихся.

2.18. Контроль успеваемости обучаемых и качества освоения ими образовательной программы осуществляется в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком (или индивидуальным графиком, индивидуальным учебным планом). Текущий контроль успеваемости, защита курсовых работ и проектов, прием отчетов по практике и собеседование по ним, промежуточная аттестация организуются по расписанию занятий (с включением дат защиты курсовых работ (проектов), просмотров работ, приема отчетов по практике и собеседования по ним, промежуточной аттестации) и может осуществляться аудиторно или дистанционно посредством систем дистанционного обучения с применением средств коммуникации и связи.

2.19. Формы, методы и виды контроля отражаются в инструктивных материалах для обучающихся (тематических планах выполнения самостоятельной работы, инструкциях по выполнению самостоятельной работы, письменных указаниях преподавателя и т.п.).

2.20. Проведение текущего и рубежного контроля допускается осуществлять в асинхронном режиме (off - line), в синхронном режиме (on - line) в формате видеосвязи, вебинара.

2.21. Сроки проверки преподавателями, мастерами производственного обучения отчетов и ответов обучающихся на дистанционные задания (в процессе текущей аттестации успеваемости, контроля практики, выполнения курсовых проектов/работ), а также ответов преподавателей на вопросы обучающихся, задаваемые дистанционно, не должны превышать 3 рабочих дней, отсчитываемых с момента размещения в системе дистанционного обучения (далее - СДО) или в других заранее оговариваемых информационных системах.

2.22. Проведение промежуточной аттестации осуществляется в реальном режиме времени по утвержденным оценочным средствам и при необходимости с дополнительным применением средств видеоконференции, вебинара, систем мгновенного обмена текстовыми сообщениями с поддержкой голосовой и видеосвязи. Не позднее чем за день до срока проведения экзамена (зачета) преподавателем (мастером производственного обучения) проводится консультация и размещается инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации. Доступ к экзаменационным (зачетным) материалам открывается в точном соответствии с расписанием.



2.23. В случае проведения промежуточной аттестации в режиме вебинара/видеоконференцсвязи обучающиеся заранее информируются о технических требованиях к оборудованию и каналам связи. Обучающему или техническому специалисту необходимо удостовериться в технической возможности обучающихся участвовать в видеоконференции путем предварительной проверки связи.

2.24. Для осуществления процедуры идентификации личности обучающегося возможно применение видеосвязи, а также систем видеонаблюдения и видеозаписи.

2.25. Учет получения выполненных зачетных (экзаменационных) работ обучающихся в рамках промежуточной аттестации осуществляется экзаменаторами в течение определенного установленного времени (как правило 5 - 15 минут), отсчитываемых с момента размещения в системе дистанционного обучения (далее - СДО) или размещения указанных отчетов, ответов обучающихся в других, заранее оговариваемых, информационных системах (в том числе мессенджерах). Срок завершения проверки работ преподавателем (мастером производственного обучения) - не позднее следующего дня после даты проведения экзамена (зачета).

2.26. Промежуточная аттестация в форме компьютерного тестирования может быть проведена с помощью инструментов, встроенных в системы дистанционного обучения, или с помощью отдельных инструментов. Процесс тестирования должен быть автоматизирован, включая автоматизированную обработку результатов тестирования, процедуру оценивания, систему документирования и хранения результатов тестирования и персональных данных обучающихся. При удаленном тестировании производится идентификация личности обучающегося.

2.27. При промежуточной аттестации в режиме обмена файлами или с помощью обмена сообщениями в форумах или чатах педагогическими работниками должно быть обеспечено хранение указанных файлов или сообщений и персональных данных обучающихся.

2.28. Оценивание учебных достижений обучающихся с использованием ЭО и ДОТ осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в техникуме. При оценке результатов обучения техникум обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий. Оценки, полученные обучающимися за выполненные дистанционные задания (в рамках текущего контроля), заносятся в электронный журнал (при наличии), журнал учебных занятий в соответствующие тематическому планированию даты.

2.29. Индивидуальные результаты освоения обучающимися образовательных программ с применением ЭО и ДОТ в рамках промежуточной аттестации оформляются и предоставляются заведующим отделениями в установленном техникуме порядке.

2.30. Заведующие отделениями, методист центра дополнительного образования (в случае реализации программ дополнительного образования) контролируют процесс освоения обучающимися образовательных программ с применением ЭО и ДОТ, проводят индивидуальные консультации педагогам, обучающимся и их родителям (законным представителям). Ответственные лица обеспечивают сохранность и пополнение базы индивидуальных учетных данных пользователей (логины и пароли, электронная почта, контактный номер телефона), оказывают методическую помощь педагогам в организации работы с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2.31. Государственная итоговая аттестация по основным образовательным программам среднего профессионального образования, итоговая аттестация по дополнительным

образовательным программам осуществляются в соответствии с локальными нормативными актами техникума.

2.32. Проведение государственной итоговой аттестации с использованием ДОТ в режиме видеоконференцсвязи допускается в исключительных случаях, согласованных с учредителем, на основании распорядительного акта директора техникума.

2.33. Итоговая аттестация, проводимая с использованием ДОТ, может проводиться в режиме видеоконференцсвязи, в режиме компьютерного тестирования, в режиме обмена файлами (с использованием системы дистанционного обучения или электронной почты) или обмена сообщениями в форумах или чатах.

2.34. Итоговая аттестация, проводимая в режиме видеоконференцсвязи, как правило, проводится в режиме двусторонней видеоконференцсвязи, т.е. обучающийся и члены итоговой аттестационной комиссии имеют возможность видеть и слышать друг друга. При достаточной пропускной способности Интернет-канала и наличии соответствующей технической возможности используемой информационной системы видеоконференцсвязи возможно увеличение одновременно транслируемых пользователей (три и более), например, в случае различного территориального присутствия членов итоговой аттестационной комиссии и (или) обучающихся.

2.35. В случае проведения итоговой аттестации в режиме видеоконференцсвязи обучающиеся должны быть заранее проинформированы о технических требованиях к оборудованию и каналам связи. ИТ-специалисты техникума должны удостовериться в технической возможности обучающихся участвовать в видеоконференции путем предварительной проверки связи.

2.36. Процедура проведения компьютерного тестирования с целью итоговой аттестации аналогична организации компьютерного тестирования при промежуточной аттестации, описанной в п. 2.26. настоящего положения.

2.37. При итоговой аттестации в режиме обмена файлами или с помощью обмена сообщениями в форумах или чатах должно быть обеспечено хранение указанных файлов или сообщений и персональных данных обучающихся.

2.38. Обучающиеся, успешно прошедшие итоговую аттестацию, проводимую с использованием ЭО и ДОТ, получают документы установленного образца, соответствующие освоенной образовательной программе. Документ выдается лично выпускнику. Через другое лицо - по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником.

2.39. Перезачет результатов освоения онлайн-курсов и массовых открытых онлайн-курсов осуществляется техникумом на основании документа об успешном освоении онлайн-курса. Если онлайн-курс пройден без зачисления и/или оценки результатов обучения с идентификацией личности, то техникум не вправе проводить зачет результатов обучения без переаттестации.

2.40. Возможность зачета открытого онлайн-курса определяется техникумом на основании двух фактов:

- 1) доверие к результатам обучения, зафиксированным в документе об успешном освоении онлайн-курса, на основании которого осуществляется зачет;
- 2) соответствие результатов обучения, подтвержденных документом об успешном освоении онлайн-курса, результатам освоения образовательной программы, в рамках которой осуществляется зачет (на основании собеседования).

Доверие к результатам обучения, зафиксированным в документе об успешном освоении онлайн-курса, может быть основано на нескольких доверительных аспектах:

- 1) доверие к качеству онлайн-курса через доступ к достоверной информации об оценках онлайн-курса, экспертных заключениях о его качестве;
- 2) доверие к содержанию курса, основанное на доверии к организации, разработавшей онлайн-курс, к авторскому коллективу;
- 3) доверие к процедурам оценки результатов обучения, основанное на доверии к платформе онлайн-обучения, либо применяемым технологиям идентификации личности и контроля условий проведения мероприятий оценки результатов обучения.

Техникум имеет право отказать обучающемуся в перезачете результатов освоения онлайн-курса в следующих случаях:

- 1) существенное несоответствие объему нагрузки образовательной программы, которая может быть зачтена;
- 2) отсутствие информации об онлайн-курсе, документ об освоении которого предъявлен, на платформе онлайн-обучения, либо на информационных ресурсах, обеспечивающих доступ к информации об онлайн-курсах;
- 3) отсутствие копии документа на доверенных серверах, на которые указана ссылка в документе;
- 4) не прохождение процедуры собеседования с целью определения достаточного уровня освоения онлайн-курса;
- 5) предъявленный для перезачета документ не соответствует установленным общепринятым требованиям к документам об обучении.

Решение о возможности перезачета делегируется директором техникума ведущим преподавателям дисциплин, модулей, курсов, по которым подано заявление, при участии заместителя директора по УМРК и/или заведующего соответствующим отделением.

2.41. Обучение с применением ЭО и ДОТ может осуществляться как на бюджетной основе, так и с оплатой стоимости обучения. Стоимость учебных и методических материалов включается в стоимость обучения по образовательным программам.

2.42. Обучение с применением ДОТ может осуществляться в сетевой форме. Заказчиком при реализации образовательных программ в сетевой форме может выступать физическое лицо (сам обучающийся или иное заинтересованное лицо, оплачивающее образовательные услуги) или юридическое лицо, направляющее обучающегося (обучающихся) для прохождения обучения по образовательной программе в целях непрерывного образования взрослых. Программа и/или ее часть, реализуемая в сетевой форме, должна быть согласована с партнерами по сетевому взаимодействию и утверждена образовательной организацией в установленном порядке. Программа и/или ее часть, разработанная и согласованная участниками сетевого взаимодействия в целях реализации профессионального образования, является приложением к договору об образовании, заключаемому между организацией и заказчиком платных образовательных услуг.

### **3. ТЕХНИЧЕСКОЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО и ДОТ**

3.1. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ техникум формирует электронную информационно-образовательную среду, которая объединяет электронные информационные и образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств.

3.2. Все электронные образовательные ресурсы размещаются в информационной образовательной среде техникума и находятся в автоматизированном доступе для каждого обучающегося независимо от его места нахождения, с электронных учебных мест.

3.3. Участникам образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.

3.4. Основу учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением ЭО и ДОТ составляют информационные образовательные ресурсы, размещенные на бумажных и/или электронных носителях и/или в электронной образовательной среде.

3.5. Основными информационными образовательными ресурсами при дистанционном обучении являются учебно-методические материалы, обеспечивающие организационное, методическое и информационное сопровождение учебного процесса, и электронные библиотечные системы техникума.

3.6. Учебно-методические материалы (далее - УММ) должны обеспечивать организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося, путем предоставления необходимых учебных материалов, специально разработанных для реализации дистанционного обучения.

3.7. УММ должны отвечать следующим дидактическим требованиям:

- требование научности - предполагает формирование у обучающихся научного мировоззрения на основе правильных представлений об общих и специальных методах научного познания;

- требование доступности - предполагает определение степени теоретической сложности и глубины изучения учебного материала сообразно возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся;

- требование наглядности - предполагает необходимость учета чувственного восприятия изучаемых объектов, их макетов или моделей и их личное наблюдение обучающимися;

- требование обеспечения сознательности обучения - предполагает обеспечение самостоятельных действий обучающихся по извлечению учебной информации при четком понимании конечных целей и задач учебной деятельности;

- требование систематичности и последовательности обучения - означает обеспечение последовательного усвоения обучающимися определенной системы знаний в изучаемой предметной области;

- требование прочности усвоения знаний - предполагает глубокое осмысление учебного материала и его запоминание.

3.8. В течение учебного года по мере необходимости учебно-методические материалы актуализируются, публикуются и используются в электронной информационно-образовательной среде техникума.

3.9. Учебные и методические материалы могут предоставляться обучаемым лицам в виде:

- электронных учебных курсов, виртуальных лабораторных практикумов, компьютерных систем контроля знаний с наборами тестов, других электронных материалов на магнитных или оптических носителях;

- электронных учебно-методических материалов и ссылок на них, размещаемых в инструктивных документах (текстах);

- электронных ресурсов с доступом по сети интернет.

3.10. Контрольно-оценочные средства (далее - КОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, реализуемой с применением ЭО и ДОТ, входящий в состав рабочей программы соответствующей дисциплины (модуля), включает:

- перечень компетенций;
- показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- инструктивные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

3.11. Фонды оценочных средств для дисциплин (модулей) или практик, реализуемых с применением ЭО и ДОТ, формируются, исходя из технических возможностей компонентов ЭИОС.

3.12. Рекомендуемый перечень электронных комплектов учебно-методических материалов, разрабатываемых по дисциплинам (модулям), дополнительным образовательным программам:

основной теоретический материал, структурированный по темам в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;

- систематизированный набор упражнений и задач, обеспечивающий выработку практических умений и навыков;
- учебно-методические пособия (материалы) по освоению дисциплины, модуля, курса, практики, курсовому проектированию, содержащие подробное описание рациональных приемов самостоятельной работы студентов и ее самоконтроля, критериев правильности решений, рекомендации по эффективному использованию консультаций, контролю усвоения теоретического материала и выполнения практических занятий;
- тематические планы (технологические карты) самостоятельных работ с указанием последовательности выполнения заданий и наличием рекомендуемых ссылок на электронные информационные ресурсы, учебную и учебно-методическую литературу, размещенную в электронных библиотечных системах и на сайте техникума, открытые информационные ресурсы сети «Интернет»;
- контрольно-оценочные материалы (тесты, ситуационные задачи, упражнения, контрольные практические задания и т.п.); образцы выполнения работ, отчетов;
- инструктивные материалы (в том числе рекомендации по работе с СДО Moodle); материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации.

3.13. Содержание УММ соответствует требованиям ФГОС СПО, ФГОС СОО, профстандартов (при их наличии), квалификационным требованиям, формируемым компетенциям.

3.14. Требования к оформлению электронных комплектов учебно-методических материалов (далее - комплект):

- рубрикация (комплект должен состоять из папок, файлов, наименование которых позволит легко определить содержащуюся в нем информацию);
- системность и последовательность (комплект должен представлять собой определенную систему, состоящую из связанных, согласованных между собой структурных элементов);
- простота и доступность изложения (ориентация изложения в зависимости от целевой аудитории - студенты, слушатели, учащиеся и т.д.; текст должен

сопровождаться схемами, рисунками и фотографиями, облегчающими восприятие материала);

- выделение ключевых позиций по тексту полужирным шрифтом (определений, основных мыслей);
- соблюдение норм современного русского языка (выполнение правил орфографии, пунктуации, стилистики);
- технические требования (текст набирается в формате MS Word, текстовые документы должны иметь поля: верхнее - 2 см, нижнее - 2 см, левое - 2 см, правое 1,5 см.; заголовки набираются шрифтом «Times New Roman», размер 14 пунктов, начертание полужирное, отделяются от основного текста одной пустой строкой с выравниванием по центру; основной текст набирается шрифтом «Times New Roman», размер 12-14 пунктов, межстрочный интервал одинарный, выравнивается по ширине страницы).

3.15. Все учебные и методические материалы передаются в личное пользование обучаемого без права тиражирования или передачи третьим лицам или организациям.

3.16. Образовательный процесс с применением ЭО и ДОТ осуществляется существующими техническими средствами:

компьютерными классами, оснащенными персональными компьютерами, web-камерами, микрофонами, звукоусилительной и проекционной аппаратурой;

- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников образовательного процесса;
- телекоммуникационными каналами с пропускной способностью, достаточной для организации образовательного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам по всем видам учебной деятельности.

3.17. Образовательный процесс с применением ЭО и ДОТ обеспечивают:

преподавательский состав, имеющий соответствующий уровень подготовки в области применения дистанционных технологий в учебном процессе;

- квалифицированный административный и учебно-вспомогательный персонал.

3.18. Техникум организует обучение и повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала для обеспечения использования ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ в соответствии с планом работы техникума.

3.19. Заместители директора по учебно-методической деятельности и информационным технологиям контролируют процесс использования ЭО и ДОТ в техникуме, вносят предложения о стимулировании педагогических работников, которые эффективно используют ДОТ в образовательном процессе.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ЭИОС**

4.1. Обучающиеся по образовательным программам с применением ЭО и ДОТ имеют право:

на доступ к информационно-образовательным ресурсам, необходимым для осуществления образовательного процесса;

онлайн- и офлайн- взаимодействие с педагогическим работником, в том числе в рамках индивидуальных консультаций;

- получение информации о своей текущей успеваемости от преподавателя;

в установленном техникуме порядке в техникуме учёт оценок, получаемых в рамках обучения с применением ЭО и ДОТ техникума.

4.2. Обучающиеся по образовательным программам с применением ЭО и ДОТ обязаны:

- соблюдать требования Устава техникума;  
посещать предусмотренные расписанием учебные занятия, онлайн-уроки, консультации и иные виды учебной деятельности;  
выполнять задания, предусмотренные в рамках освоения образовательных программ с применением ЭО и ДОТ;
- владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети «Интернет», навыками поиска информации в сети «Интернет», электронной почтой и т.п.).

4.3. Педагогические работники, применяющие ДОТ, имеют право:

- на доступ к сетевому образовательному ресурсу по соответствующим дисциплинам, модулям, курсам;  
применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные;  
на информацию об учебных достижениях обучающихся;
- инициировать и принимать участие в работе методических и педагогических советов, административных совещаний, научно-практических семинаров и конференций по применению ЭО и ДОТ.

4.4. Педагогические работники, применяющие ЭО и ДОТ, обязаны: ознакомиться с настоящим Положением и выполнять его требования; соблюдать свои должностные обязанности преподавателя, мастера производственного обучения в полном объеме;  
применяя ЭО и ДОТ, выполнять требования образовательных программ и законодательства Российской Федерации.

4.5. Родители (законные представители) имеют право на получение достоверной информации об учебных достижениях своих детей (воспитанников), полученных при использовании дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

4.6. Родители (законные представители) обязаны обеспечить организационно-технические условия для получения своим ребенком (воспитанником) образования с применением ЭО и ДОТ. Для работы с системой дистанционного обучения потребуются:

- устройство доступа к сети «Интернет» с помощью современного веб-браузера (компьютер, планшет, смартфон);
- доступ в «Интернет»;

минимальная конфигурация компьютера: разрешение экрана от 1280x1024; Pentium 4 или более новый процессор; 512 Мб оперативной памяти; 200 Мб свободного дискового пространства; современный веб-браузер актуальной версии (Firefox 22, Google Chrome 27, Opera 15, Safari 5, Internet Explorer 9 или более новый); для просмотра мультимедийного содержимого со звуком - колонки или наушники.

4.7. Пользователями ЭИОС являются: обучающиеся, педагогические и руководящие работники, специалисты техникума, поступающие.

4.8. Ответственность пользователей ЭИОС техникума:

- пользователи обязаны использовать ресурсы ЭИОС с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа;

пользователи несут ответственность за умышленное использование элементов ЭИОС в противоправных целях;

пользователи ЭИОС обязаны немедленно уведомить руководство техникума о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов; техникум имеет право в случае несоблюдения пользователем требований ограничить доступ данного пользователя к отдельным элементам ЭИОС; за нарушение изложенных выше положений пользователи ЭИОС могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством.